

 <p><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b></p> <p>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO</p> <p>INFORMACIÓN ESTRATÉGICA</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>GUÍA DE DILIGENCIMIENTO DEL FORMULARIO DEL ÍNDICE DE CAPACIDAD ESTADÍSTICA DISTRITAL – ICED</p>	MEDE01.07.01.P001.G001	
		VERSIÓN	001
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	24/OCT/2025

## TABLA DE CONTENIDO

### [INTRODUCCIÓN](#)

### [1. OBJETIVOS](#)

#### [1.1. OBJETIVO GENERAL](#)

#### [1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS](#)

### [2. ALCANCE](#)

### [3. DEFINICIONES](#)

### [4. CONTENIDO Y DESARROLLO](#)

#### [4.1 ASPECTOS GENERALES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL ICED](#)

##### [4.1.1 Recomendaciones generales](#)

#### [4.2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL FORMULARIO](#)

#### [4.3. CONTENIDO DEL FORMULARIO DEL ICED](#)

##### [4.3.1. Módulo A. Identificación](#)

##### [4.3.2. Módulo B. Entorno institucional](#)

##### [4.3.3. Módulo C. Infraestructura](#)

#### [4.4. MÓDULO D. METODOLOGÍA ESTADÍSTICA](#)

##### [4.4.1. Módulo D1. Operaciones estadísticas](#)

##### [4.4.2. Módulo D2. Diseño y formulación de indicadores](#)

##### [4.4.3. Módulo D3. Análítica de datos](#)

##### [4.4.4. Módulo D4. Observatorios](#)

#### [4.5. MÓDULO E. ACCESIBILIDAD Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA](#)

#### [4.6. MÓDULO F. OBSERVACIONES](#)

### [5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA](#)

### [6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS](#)

### [ANEXOS](#)

## LISTA DE GRÁFICAS

[Gráfica 1. Módulo A. Identificación](#)

[Gráfica 2. Módulo B. Entorno institucional - Primera parte](#)

[Gráfica 3. Módulo B. Entorno institucional - Segunda parte](#)

[Gráfica 4. Módulo C1. Herramientas de procesamiento](#)

[Gráfica 5. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 16](#)

[Gráfica 6. Módulo C2. Recurso Humano](#)

[Gráfica 7. Acceso al formulario de Caracterización del Recurso Humano](#)

[Gráfica 8. Cuadro de Caracterización del Recurso Humano](#)

[Gráfica 9. Módulo C3. Recursos financieros](#)

[Gráfica 10. Módulo D1. Operaciones estadísticas](#)

[Gráfica 11. Ejemplo del diligenciamiento del cuadro de operaciones estadísticas](#)

[Gráfica 12. Acceso al cuadro de nomenclaturas y clasificaciones](#)

[Gráfica 13. Cuadro de nomenclaturas y/o clasificaciones](#)

[Gráfica 14. Módulo D2. Diseño y formulación de indicadores - Primera parte](#)

[Gráfica 15. Módulo D2. Diseño y formulación de indicadores - Segunda parte](#)

[Gráfica 16. Acceso a la lista desplegable de los lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali](#)

[Gráfica 17. Módulo D3. Analítica de datos](#)

[Gráfica 18. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 31](#)

[Gráfica 19. Ejemplo de diligenciamiento cuadro de descripción caso de uso de analítica avanzada con DATIC](#)

[Gráfica 20. Módulo D4. Observatorios](#)

[Gráfica 21. Ejemplo de diligenciamiento cuadro de observatorios](#)

[Gráfica 22. Ejemplo de diligenciamiento cuadro de descripción de la documentación metodológica del observatorio](#)

[Gráfica 23. Módulo E. Accesibilidad y uso de la información estadística - Primera parte](#)

[Gráfica 24. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 37](#)

[Gráfica 25. Módulo E. Accesibilidad y uso de la información estadística - Segunda parte](#)

[Gráfica 26. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 41.2](#)

[Gráfica 27. Módulo F. Observaciones](#)

[Gráfica 28. Ejemplo de diligenciamiento del cuadro de observaciones](#)

## LISTA DE TABLAS

[Tabla 1. Descripción del formulario](#)

[Tabla 2. Fases del proceso estadístico](#)

[Tabla 3. Tipo de vinculación](#)

[Tabla 4. Nivel de formación](#)

## INTRODUCCIÓN

La presente guía de diligenciamiento del formulario del Índice de Capacidad Estadística Distrital (ICED) tiene como propósito ofrecer a todos los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali una orientación detallada sobre el correcto ejercicio de diligenciamiento del formulario, destacando los conceptos claves manejados, explicando la estructura del formulario y ejemplificando cada una de sus preguntas.

El ICED es un indicador multidimensional y sistémico que busca evaluar los conocimientos, habilidades, recursos y condiciones institucionales con los que cuentan los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali como actores del ecosistema de datos del distrito para producir y utilizar información estadística estratégica, orientada hacia el desarrollo integral. Esta herramienta es una adaptación del Índice de Capacidad Estadística Territorial (ICET) que maneja el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), el cual implementa para medir la capacidad estadística de los entes territoriales como gobernaciones y alcaldías.

Tal como se indicó, esta guía de diligenciamiento del formulario del Índice de Capacidad Estadística Distrital (ICED), permite a las personas responsables del suministro o registro de la información de la capacidad estadística de cada organismo al que pertenece, conocer las pautas que simplifiquen el debido diligenciamiento del formulario; por esta razón, se ha estructurado esta guía de la siguiente manera: está compuesta por seis puntos, siendo el primero de ellos donde se establecen los objetivos de la guía, tanto general como específicos. En el segundo punto se describe el alcance que tiene la guía y en el tercero se conceptualizan algunas definiciones clave a tener en cuenta para el proceso de diligenciamiento.

En el cuarto punto se encuentra la descripción de los elementos generales a tener en cuenta al momento de realizar el diligenciamiento, destacando el tipo de preguntas, tener presente el flujo de las preguntas, las definiciones manejadas, recomendaciones sobre la forma de diligenciar algunas preguntas abiertas y explicar la estructura del formulario.

En el quinto punto se encuentra en detalle la descripción del contenido del formulario del ICED, mencionando cada uno de sus módulos junto con el conjunto de sus preguntas. Es así como se brinda orientación sobre el significado y lo que indaga la pregunta, así como algunos ejemplos sobre su correcto diligenciamiento.

Por último, se encuentra el punto de los documentos de referencia donde se listan aquellos que están relacionados con la presente guía, como son la documentación metodológica que sustenta el diseño e implementación del Índice de Capacidad Estadística Distrital.

## **1. OBJETIVOS**

### **1.1 OBJETIVO GENERAL**

Explicar las pautas que faciliten el debido diligenciamiento del formulario del Índice de Capacidad Estadística Distrital, a todas las personas responsables por el suministro o registro de información de la capacidad estadística de los diferentes organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali al cual pertenecen, con el fin de recopilar información clara y completa para la medición de la capacidad estadística de cada organismo.

### **1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Dar a conocer los conceptos básicos que permitan dar contexto a las personas responsables del suministro y registro de la información de la capacidad estadística, teniendo en cuenta las dimensiones desarrolladas en el formulario.
- Especificar las instrucciones necesarias para el correcto diligenciamiento de las preguntas del formulario del ICED relacionadas con la información de la capacidad estadística que tiene cada organismo de la Alcaldía.

## **2. ALCANCE**

Esta guía de diligenciamiento va dirigida a todas las personas responsables de suministrar y registrar información de la capacidad estadística del organismo de la Alcaldía de Santiago de Cali al cual pertenecen y que requieren diligenciar el instrumento del Índice de Capacidad Estadística Distrital.

## **3. DEFINICIONES**

**ACCESIBILIDAD.** Facilidad con que la información estadística puede ser ubicada y obtenida por los usuarios. Contempla la forma en que ésta se provee, los medios de difusión, así como la disponibilidad de los metadatos y los servicios de apoyo para su consulta. (DANE, 2021)

**ANONIMIZACIÓN DE MICRODATOS.** Proceso técnico que consiste en transformar los datos individuales de las unidades de observación, de tal modo que no sea posible identificar sujetos o características individuales de la fuente de información,

preservando así las propiedades estadísticas en los resultados. (DANE, 2021)

**BASE DE DATOS.** Conjunto o colección de datos interrelacionados entre sí, que se utilizan para la obtención de información de acuerdo con el contexto de los mismos y que son almacenados sistemáticamente para su posterior uso. (DANE, 2021)

**CAPACIDAD ESTADÍSTICA.** Conjunto de conocimientos, habilidades y recursos de los que disponen los actores del ecosistema de datos en un entorno institucional para producir y usar información estadística estratégica para su desarrollo integral. (DANE, 2021)

**CÓDIGO NACIONAL DE BUENAS PRÁCTICAS (CNBP).** Es un instrumento de autorregulación para las entidades productoras de información estadística en Colombia. Está orientado a promover la identificación de fortalezas y mecanismos de mejora que permitan robustecer la producción y difusión de estadísticas del país. (SEN, s.f.b)

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (DANE).** Entidad rectora del Sistema Estadístico Nacional (SEN) y autoridad nacional de regulación estadística. (Congreso de Colombia, 2023, Art. 2)

**DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.** Se refiere a la facilidad con que los usuarios pueden acceder al conjunto de resultados de la producción estadística y a la documentación que los soporta. Contempla: la capacidad o el nivel de acceso y la forma en que se provee; los medios de difusión, y la disponibilidad de los metadatos y los servicios de apoyo para su consulta. (DANE, 2021)

**ECOSISTEMA DE DATOS.** Conjunto de actores, productores y usuarios, que interactúan en torno a los datos, en un contexto institucional y de política y se articulan en pro de la producción, accesibilidad y uso de la información. (DANE, 2021)

**ESTADÍSTICAS ESTRATÉGICAS.** Son las estadísticas necesarias para el análisis y la toma de decisiones sobre el desempeño de la economía, las cuentas nacionales, el mercado laboral y los índices de precios y costos. (Congreso de Colombia, 2023, Art. 5)

**INDICADORES.** Expresión cualitativa o cuantitativa observable y verificable, que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad, a través de la medición de una variable o la relación entre variables. (DANE, 2021).

**ÍNDICE DE CAPACIDAD ESTADÍSTICA DISTRITAL (ICED).** Indicador multidimensional y sistémico que busca evaluar los conocimientos, habilidades, recursos y condiciones institucionales con los que cuentan los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali como actores del ecosistema de datos del distrito para producir y utilizar información estadística estratégica, orientada hacia el desarrollo integral. (Alcaldía de Santiago de Cali, 2025)

**ÍNDICE DE CAPACIDAD ESTADÍSTICA TERRITORIAL (ICET).** Indicador multidimensional y sistémico, que mide la capacidad estadística territorial en función de cuatro dimensiones: i) entorno institucional; ii) infraestructura; iii) metodología estadística; iv) accesibilidad y uso de la información estadística. Así mismo, genera información comparable en el tiempo por categoría y por dimensiones entre los territorios y además mide el uso de la información estadística por parte de los actores que ejercen el control político, social, fiscal y administrativo en el orden departamental y municipal. (DANE, 2023).

**INFORMACIÓN ESTADÍSTICA.** Conjunto de resultados y la documentación que los soporta, los cuales se obtienen de las operaciones estadísticas y que describen o expresan características sobre un elemento, fenómeno u objeto estudio. (DANE, 2021).

**MARCO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD (MAC).** El Marco de Aseguramiento de la Calidad del Sistema Estadístico Nacional de Colombia - MAC, es una iniciativa adoptada por el DANE que tiene como principal referente el “Manual del Marco Nacional de Aseguramiento de Calidad de las Naciones Unidas para las estadísticas oficiales” (NQAF de la ONU por sus siglas en inglés) 2019. (SEN, s.f.c)

**METADATOS.** Información necesaria para el uso e interpretación de las estadísticas. Los metadatos describen la conceptualización, calidad, generación, cálculo y características de un conjunto de datos estadísticos. (DANE, 2021)

**MICRODATOS.** Corresponde a los datos sobre características asociadas a las unidades de observación que se encuentran consolidadas en una base datos. (DANE, 2021).

**MODELO GENÉRICO DEL PROCESO ESTADÍSTICO (GSBPM, por sus siglas en inglés).** El Generic Statistical Business Process Model (GSBPM) es un modelo aplicable a todas las actividades llevadas a cabo en la producción de estadísticas oficiales, con el fin de integrar e interoperar las diferentes fases de la producción estadística, sin que se constituya en un modelo lineal o forzosamente secuencial. Surge del trabajo de las agencias estadísticas de Nueva Zelanda, Suecia, Australia, Noruega, Países Bajos y la CEPE / Eurostat / OCDE, a través de sesiones de Trabajo Conjunto sobre metadatos estadísticos (METIS). (DANE, 2017)

**OPERACIÓN ESTADÍSTICA.** Aplicación del conjunto de procesos y actividades que comprende la identificación de necesidades, diseño, construcción, recolección o acopio, procesamiento, análisis, difusión y evaluación, la cual conduce a la producción de información estadística sobre un tema de interés nacional o territorial. (Congreso de Colombia, 2023, Art. 5)

**OPORTUNIDAD.** Se refiere al tiempo que transcurre entre la ocurrencia del fenómeno de estudio y la publicación de la información estadística, de tal manera que sea útil para la toma de decisiones. (DANE, 2021).

**PROCESO ESTADÍSTICO.** Es el conjunto sistemático de actividades encaminadas a la producción de estadísticas, entre las cuales están comprendidas: la detección de necesidades de información, el diseño, la construcción, la recolección; el procesamiento, el análisis, la difusión y la evaluación. (Congreso de Colombia, 2023, Art. 5)

**REGISTRO ADMINISTRATIVO.** Es el conjunto de datos que contiene la información recogida y conservada por entidades y organizaciones en el cumplimiento de sus funciones o competencias misionales u objetos sociales. De igual forma, se consideran registros administrativos las bases de datos con identificadores únicos asociados a números de identificación personal, números de identificación tributaria u otros, los datos geográficos que permitan identificar o ubicar espacialmente

los datos, así como los listados de unidades y transacciones administrados por los integrantes del SEN. (Congreso de Colombia, 2023, Art. 5)

**REGISTRO ESTADÍSTICO.** Es la base de datos resultante de la transformación o integración de uno o varios registros administrativos que se realiza para satisfacer necesidades estadísticas. Dentro de esta definición, se encuentran los registros estadísticos de personas, inmuebles, empresas y actividades, entre otros. (Congreso de Colombia, 2023, Art. 5)

**SERIES HISTÓRICAS.** Sucesión de datos sobre una o más características que sean objeto de estudio, las cuales son consolidadas en intervalos de tiempo iguales (diario, semanal, semestral, anual, entre otros) y organizadas cronológicamente para permitir su análisis temporal teniendo en cuenta los cambios metodológicos que estas puedan presentar. (DANE, 2021)

**SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE OFERTA Y DEMANDA ESTADÍSTICA (SICODE).** Sistema informático que permite reportar la creación, actualización y cualquier otra novedad de las operaciones estadísticas y registros administrativos. La creación e implementación del SICODE fueron establecidas en el Decreto 2404 de 2019 y su regulación mediante la Resolución 1409 de 2020. (SEN, s.f.a)

**SISTEMA ESTADÍSTICO NACIONAL (SEN).** Es el conjunto articulado de componentes que garantizan la producción y difusión de las estadísticas oficiales a nivel nacional y territorial que requiere el país, de manera organizada y sistemática. Sus componentes son las entidades y organizaciones productoras de información estadística y responsables de registros administrativos, las personas y entes usuarias, los procesos e instrumentos técnicos para la coordinación, así como las políticas, principios, fuentes de información, infraestructura tecnológica y talento humano necesarios para su funcionamiento (Congreso de Colombia, 2023, Art. 5).

**USUARIO ESTADÍSTICO.** Persona u organización que emplea información estadística y la transforma en conocimiento necesario para la toma de decisiones y la investigación. (DANE, 2021)

## 4. CONTENIDO Y DESARROLLO

### 4.1 ASPECTOS GENERALES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL ICED

#### 4.1.1 Recomendaciones generales

El formulario debe ser diligenciado por las personas que han sido delegadas por los secretarios/as o directores/as de cada uno de los organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali, responsable por el suministro o registro de la información de la capacidad estadística. A continuación, se describen los diferentes tipos de preguntas que se encuentran en el formulario:

- Preguntas de selección única, que solo aceptan una respuesta. En este caso, las opciones se encuentran identificadas en orden secuencial: 1, 2, 3, etc. Marcar una con X la casilla que corresponda, según la respuesta.
- Preguntas de selección múltiple, aceptan más de una opción de respuesta. En este caso, todas las alternativas van indicadas con el número 1. Marcar una X en una o varias casillas, según corresponda.
- Preguntas dicotómicas, que presentan dos opciones de respuesta Sí o No. Marcar una X la casilla que corresponda, según la respuesta.
- Preguntas abiertas, que permiten diligenciar, complementar y/o describir el campo solicitado.
- Preguntas con opción de respuesta "otro", marcar una X en la casilla de la opción "otro" y diligenciar el espacio "¿cuál?".

De igual manera, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones para el correcto diligenciamiento del cuestionario:

- Si cuenta con información adicional que contribuya a ampliar o aclarar lo consignado en el formulario, utilice el espacio destinado "observaciones".
- Seguir los flujos señalados en el formulario. Si no hay flujo se entiende que debe continuar con la pregunta inmediatamente siguiente.
- Revise las definiciones presentadas en este documento.
- Se debe verificar la ortografía de los textos introducidos en el formulario.

### 4.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL FORMULARIO

El Formulario del Índice de Capacidad Estadística Distrital de la Alcaldía de Santiago De Cali (2024) está diseñado para medir la capacidad estadística de los organismos del distrito y su objetivo principal es "Conocer en cada organismo de la Alcaldía de Santiago de Cali los aspectos relacionados con la capacidad estadística en cuanto a las siguientes dimensiones: i) Entorno institucional; ii) Infraestructura; iii) Metodología estadística; iv) Disponibilidad, accesibilidad y uso" y consta de los siguientes módulos:

Tabla 1. Descripción del formulario.

--

<b>MÓDULO A.</b>	IDENTIFICACIÓN
<b>MÓDULO B.</b>	ENTORNO INSTITUCIONAL
<b>MÓDULO C.</b>	INFRAESTRUCTURA
<b>MÓDULO C1.</b>	HERRAMIENTAS DE PROCESAMIENTO
<b>MÓDULO C2.</b>	RECURSO HUMANO
<b>MÓDULO C3.</b>	RECURSOS FINANCIEROS
<b>MÓDULO D.</b>	METODOLOGÍA ESTADÍSTICA
<b>MÓDULO D1.</b>	OPERACIONES ESTADÍSTICAS
<b>MÓDULO D2.</b>	DISEÑO Y FORMULACIÓN DE INDICADORES
<b>MÓDULO D3.</b>	ANALÍTICA DE DATOS
<b>MÓDULO D4.</b>	OBSERVATORIOS
<b>MÓDULO E.</b>	ACCESIBILIDAD Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA
<b>MÓDULO F.</b>	OBSERVACIONES

Fuente: elaboración propia.

Para un adecuado diligenciamiento del formulario es necesario tener en cuenta las definiciones contenidas en la Ley 2335 de 2023 "Por la cual se expiden disposiciones sobre las estadísticas oficiales en el país" (Congreso de Colombia, 2023).

### 4.3 CONTENIDO DEL FORMULARIO DEL ICED

El formulario del Índice de Capacidad Estadística Distrital está compuesto por seis módulos. A continuación, se describe qué se aborda en cada uno de ellos, por cuántas preguntas está conformado y se brindan indicaciones y ejemplos para realizar el correcto diligenciamiento de la información. Lo anterior con el objetivo de dar claridad en el desarrollo del mismo.

#### 4.3.1. Módulo A. Identificación

Este módulo está conformado por cinco (5) preguntas que permiten identificar el organismo de la Alcaldía de Santiago de Cali al cual se está indagando, así como la información de contacto de la(s) persona(s) que suministra(n) dicha información para diligenciar el formulario.

Gráfica 1. Módulo A. Identificación.

MÓDULO A. IDENTIFICACIÓN	
1 Nombre del organismo	<input type="text"/>
2 Nombre de quien suministra la información:	<input type="text"/>
3 Cargo:	<input type="text"/>
4 Correo electrónico:	<input type="text"/>
5 Teléfono:	<input type="text"/>

Fuente: elaboración propia.



**Difusión:** poner a disposición de la ciudadanía, empresas, investigadores, organizaciones públicas y privadas, medios de comunicación, así como de las administraciones públicas, la información estadística que produce y que resulta necesaria para la correcta toma de decisiones.

**7. ¿El organismo cuenta con procedimientos relacionados con generación, procesamiento, reporte o difusión de información estadística?** Marque la opción "SI" si su organismo cuenta con procedimientos relacionados con generación, procesamiento, reporte o difusión de información estadística y seleccione de la lista desplegable los correspondientes Macroproceso, Proceso, Subproceso y Procedimientos vinculados con esta información. Tenga en cuenta que, al seleccionar alguna opción de los procesos, automáticamente se diligenciará la casilla de Código.

Igualmente, si el organismo cuenta con más procesos/subprocesos asociados a la producción de información estadística, y los espacios del formulario no son suficientes para identificarlos, debe diligenciar el enlace de la Ficha técnica de producción de información del organismo, en el cual se han identificado todas las funciones, los subprocesos, los procedimientos y las operaciones estadísticas de cada organismo de la Alcaldía de Santiago de Cali, que tengan que ver con la información estadística. Para el diligenciamiento de esta pregunta tenga en cuenta los siguientes conceptos:

**Información estadística:** es el conjunto de resultados y documentación que los soporta, los cuales se obtienen de las operaciones estadísticas y que describen o expresan características sobre un elemento, fenómeno u objeto de estudio.

**Operación estadística:** es la aplicación del conjunto de procesos y actividades que comprende la identificación de necesidades, diseño, construcción, recolección o acopio, procesamiento, análisis, difusión y evaluación, la cual conduce a la producción de información estadística sobre un tema de interés nacional o territorial.

**Proceso estadístico:** es el conjunto sistemático de actividades encaminadas a la producción de estadísticas, entre las cuales están comprendidas: la detección de necesidades de información, el diseño, la construcción, la recolección, el procesamiento, el análisis, la difusión y la evaluación.

Fuente: Ley 2335 del 03 de octubre de 2023. Por la cual se expiden disposiciones sobre las estadísticas oficiales en el país. DANE.

Gráfica 3. Módulo B. Entorno institucional - Segunda parte.

8 Señale dentro de cuáles herramientas de planificación se incluyen actividades específicas de generación, procesamiento, reporte o difusión de inform (Seleccione todas las que apliquen)

1	<input type="checkbox"/> Planes de trabajo	Describa de manera específica, el documento y sección donde se incluyen las actividades
1	<input type="checkbox"/> Planes de acción	
1	<input type="checkbox"/> Programas	
2	<input type="checkbox"/> No se incluyen	

9 Señale dentro de cuáles herramientas de planificación se incluyen actividades específicas para el mejoramiento o fortalecimiento de la información estadística? (Seleccione todas las que apliquen)

1	<input type="checkbox"/> Planes de trabajo	Describa de manera específica, el documento y sección donde se incluyen las actividades
1	<input type="checkbox"/> Planes de acción	
1	<input type="checkbox"/> Programas	
2	<input type="checkbox"/> No se incluyen	

10 ¿Participa el organismo en actividades de fortalecimiento de capacidades y competencias, como cursos y talleres de sensibilización, que mejoren la gestión y producción de información estadística?

1	<b>Sí, participa activamente:</b> el organismo asiste y se involucra en todas las actividades de fortalecimiento disponibles, como cursos y talleres relacionados con la gestión y producción de información estadística.	Relacione las actividades en las que participó, la fecha y el organismo encargado de la actividad
2	<b>Sí, participa ocasionalmente:</b> el organismo asiste solo a algunas de las actividades de fortalecimiento cuando son relevantes o se considera necesario.	
3	<b>Sí, pero de manera limitada:</b> el organismo participa en actividades de fortalecimiento solo en casos específicos y cuando el tiempo de los equipos de trabajo lo permiten.	
4	<b>No, actualmente no participa:</b> el organismo no asiste ni se involucra en actividades de fortalecimiento relacionadas con la producción de información estadística. <i>Por qué?</i>	

11 ¿El organismo participa en instancias de coordinación (entidades/organismos externos y/o interno) en materia de estadí? (Seleccione todas las que apliquen)

1	<input type="checkbox"/> Comisiones	¿Cuál(es)?	<b>Instancias internas</b>	<b>Instancias externas</b>
1	<input type="checkbox"/> Comités	¿Cuál(es)?		
1	<input type="checkbox"/> Mesas	¿Cuál(es)?		
1	<input type="checkbox"/> Observatorios	¿Cuál(es)?		
1	<input type="checkbox"/> Otros	¿Cuál(es)?		
2	<input type="checkbox"/> No participa			

12 ¿El organismo cuenta con mecanismos para asegurar la trazabilidad y continuidad en los procesos de generación, procesamiento, reporte o difusión de información estadística?

1	<b>Sí, existe de manera formal un mecanismo de trazabilidad con herramientas o procedimientos para registrar y rastrear cada etapa de producción de la información estadística.</b>	Describa mediante qué mecanismo
2	<b>Sí, pero de manera parcial: existen algunos mecanismos informales para la trazabilidad, pero no se aplican a todos los procesos de información estadística.</b>	Describa mediante qué mecanismo
3	<b>No, no existen mecanismos de trazabilidad: el organismo no cuenta con ningún mecanismo específico para asegurar la trazabilidad en sus procesos de información estadística.</b>	

Fuente: elaboración propia.

**8. ¿Señale dentro de cuáles herramientas de planificación se incluyen actividades específicas de generación, procesamiento, reporte o difusión de información estadística?** Marque con una X en todas las opciones en las cuales aplique; quiere decir, que escoja todas las herramientas en las cuales se incluyan actividades para generación,

procesamiento, reporte o difusión de información estadística y al frente relacione el(los) código(s) y el(los) documento(s) que contiene(n) estas actividades. Por ejemplo, si utiliza el formato de plan de trabajo, marque con una X en la opción “Planes de Trabajo” y en la descripción coloque “MEDE01.05.02.P025.F001 Plan de trabajo por procesos”.

**9. ¿Señale dentro de cuáles herramientas de planificación se incluyen actividades específicas para el mejoramiento o fortalecimiento de la información estadística?** Como se señaló en la pregunta anterior, marque con una X en todas las opciones en las cuales aplique, quiere decir, que escoja todas las herramientas en las cuales se incluyan actividades para el mejoramiento o fortalecimiento de la información estadística y al frente relacione el(los) código(s) y el(los) documento(s) que contiene(n) estas actividades. En este caso, si por ejemplo, en el proyecto que está implementando actualmente ha colocado actividades relacionadas con el mejoramiento de la información estadística, marque con una X en la opción “Proyectos” y en la descripción coloque el código y nombre del BP.

**10. ¿Participa el organismo en actividades de fortalecimiento de capacidades y competencias, como cursos y talleres de sensibilización, que mejoren la gestión y producción de información estadística?** Marque con una X una sola opción de respuesta que se adecue más a la realidad del organismo frente a la participación del recurso humano en actividades de capacitación como cursos, talleres, diplomados, entre otros, en cuanto a la gestión y producción de información estadística. En las casillas de enfrente relacione las actividades en las que participó o participaron, especificando el nombre del evento, la fecha y el organismo o entidad encargado de la actividad. En caso de que su respuesta sea “No, actualmente no participa”, justique su respuesta en la casilla de enfrente.

**11. ¿El organismo participa en instancias de coordinación (entidades/organismos externos y/o internos) en materia de estadística?** Marque con una X en todas las opciones en las cuales aplique y describa en cuáles instancias u organismos participa en la casilla de enfrente, ya sean instancias externas o internas. Por ejemplo, si el organismo participa en el Comité Técnico de Gestión de la Información Estadística de la Alcaldía de Santiago de Cali, marque con una X en la opción “Comités” y en la casilla de Instancias Internas coloque el nombre completo del Comité en mención.

**12. ¿El organismo cuenta con mecanismos para asegurar la trazabilidad y continuidad en los procesos de generación, procesamiento, reporte o difusión de información estadística?** Marque con una X una sola opción de respuesta que se adecue más a la realidad del organismo frente a los mecanismos disponibles para dar continuidad y trazabilidad a los procesos de generación, procesamiento, reporte o difusión de la información estadística. En las casillas de enfrente relacione y describa los mecanismos vinculados, por ejemplo, los documentos relacionados con Diseño de Procedimiento.

#### **4.3.3. Módulo C. Infraestructura**

Este módulo está conformado por tres (3) submódulos que indagan sobre la disponibilidad, uso, calidad y percepción de suficiencia de los recursos humanos, tecnológicos y financieros con los que cuenta cada organismo para la generación, el procesamiento y la difusión de información estadística.

**4.3.3.1. Módulo C1. Herramientas de procesamiento. Este módulo está conformado por cinco (5) preguntas principales y una (1) opcional, en la cual se busca analizar si los organismos utilizan sistemas de gestión de bases de datos, software de análisis y otras herramientas tecnológicas para la producción de estadísticas.**

Gráfica 4. Módulo C1. Herramientas de procesamiento.

**MODULO C. INFRAESTRUCTURA**  
**MÓDULO C1. HERRAMIENTAS DE PROCESAMIENTO**

13 ¿Cuáles de las siguientes herramientas de procesamiento de datos estadísticos utiliza el organismo? *(Seleccione todas las que apliquen)*

1 Hojas de cálculo  
 1 R  
 1 SAS  
 1 SPSS  
 1 Stata  
 1 Herramientas desarrolladas por el mismo organismo  
 1 Python  
 1 Programas de procesamiento de datos geográficos (ArcGIS, QGIS, entre otros)  
 1 Otra  
 2 Ninguna

¿Cuál(es)?

¿Cuál(es)?

14 ¿Cuáles de los siguientes gestores de bases de datos utiliza el organismo para administrar la información estadística que genera? *(Seleccione todas las que apliquen)*

1 Oracle  
 1 Postgre SQL  
 1 SQL Server  
 1 MySQL  
 1 Sybase  
 1 Otro  
 2 Ninguno de los anteriores

¿Cuál(es)?

15 ¿Utiliza alguna herramienta de visualización y/o monitoreo de cifras, datos o indicadores?

1 Sí *Pase a la pregunta 15.1*  
 2 No *Pase a la pregunta 17*

15.1 ¿Cuáles de las siguientes herramientas utiliza el organismo para el desarrollo de tableros de control que permiten la visualización y el monitoreo de? *(Seleccione todas las que apliquen)*

1 Tableau  
 1 Power BI  
 1 Google Data Studio (Looker Studio)  
 1 Qlik Sense  
 1 SAP BusinessObjects Dashboards  
 1 Microsoft Excel (con paneles personalizados)  
 1 IBM Cognos Analytics  
 1 Otros  
 2 Ninguna

¿Cuál(es)?

16 Relacione a continuación los reportes que son extraídos de estos tableros de control con el URL de acceso en caso de estar disponible

<b>Nombre reporte</b>	<b>URL</b>

17 Considera que las herramientas de procesamiento y visualización de datos con las que cuenta el organismo son:

1 Suficientes y facilitan las actividades  
 2 Limitadas pero no dificultan las actividades  
 3 Limitadas y causa dificultades en las actividades  
 4 Muy limitadas para desarrollar las actividades  
 5 Nulas, no permiten desarrollar las actividades

Fuente: elaboración propia.

**13. ¿Cuáles de las siguientes herramientas de procesamiento de datos estadísticos utiliza el organismo?** Marque con una X las herramientas que se utilizan en el organismo para organizar, validar, procesar, transformar, modelar y/o analizar los datos con el objetivo de extraer información útil para la toma de decisiones de política pública. Si se hace uso de herramientas desarrolladas por el organismo u otro tipo de herramienta no especificada en las opciones de respuesta, detalle su nombre.

Tenga en cuenta que RStudio, SAS, SPSS y Stata son softwares estadísticos. De igual modo, el lenguaje Python también es utilizado para procesar información estadística.

**Nota:** es importante aclarar que en la pregunta se indaga por aquellas herramientas por las cuales la Alcaldía es quien paga la licencia. Si alguna persona funcionaria o contratista del organismo hace uso de un software con licencia propia, en esta pregunta se relaciona solamente por las que la entidad paga, y en la casilla 42 de *Observaciones*, se especifica el número de la pregunta y se indica que una persona funcionaria o contratista cuenta con una licencia personal y el software con licencia propia. Es preciso destacar que RStudio, el lenguaje Python y QGIS son softwares de uso libre y código abierto.

**14. ¿Cuáles de los siguientes gestores de bases de datos utiliza el organismo para administrar la información estadística que genera?** Marque con una X los softwares que se utilizan en el organismo para administrar sus bases de datos. Estos gestores permiten la utilización, configuración y extracción de datos almacenados y, además, ofrecen métodos para resguardar la información de manera segura.

Al igual que en la pregunta anterior, si en el organismo se hace uso de un gestor de base de datos que requiere licencia y esta no ha sido suministrada por la entidad, no se incluirá en las opciones de respuesta, pero se debe realizarse la claridad en la casilla 42, especificando el gestor que se utiliza corresponde a una licencia personal. Recuerde que Postgre SQL, SQL Server y MySQL son softwares de uso libre y código abierto.

**15. ¿Utiliza alguna herramienta de visualización y/o monitoreo de cifras, datos o indicadores?** Marque con una X la respuesta "Sí" si en el organismo utilizan alguna herramienta para representar gráficamente la información estadística procesada. Estas herramientas de visualización y/o monitoreo de datos permiten presentar la información de manera dinámica mediante tableros de control con cuadros de salida, gráficos y/o mapas, que permiten evidenciar tendencias,

valores atípicos e información relevante para la toma de decisiones.

Si seleccionó la respuesta “Sí”, por favor responda las preguntas 15.1 y 16, de lo contrario, pase a la pregunta 17.

**15.1. ¿Cuáles de las siguientes herramientas utiliza el organismo para el desarrollo de tableros de control que permiten la visualización y el monitoreo de datos?** Marque con una X cada uno de los softwares utilizados en el organismo para visualizar y monitorear la información estadística procesada mediante tableros de control o dashboards. Si hace uso de un software no especificado en las respuestas, marque una X en la opción “Otros” y especifique su nombre en la casilla de enfrente.

**Nota:** es importante aclarar que, al igual que en la pregunta de herramientas de procesamiento de datos, en esta pregunta se indaga por aquellas herramientas de visualización por las cuales la Alcaldía es quien paga la licencia. Si alguna persona funcionaria o contratista del organismo hace uso de un software con licencia propia, en esta pregunta se relaciona solamente por las que la entidad paga, y en la casilla 42 de *Observaciones*, se especifica el número de la pregunta y se indica que una persona funcionaria o contratista cuenta con una licencia personal y el software con licencia propia. Es preciso destacar que Looker Studio está de uso libre para creadores y lectores de informes, no para clientes empresariales.

**16. Relacione a continuación los reportes que son extraídos de estos tableros de control con el URL de acceso en caso de estar disponible:** detalle el nombre del tablero de control alojado en un sitio web de acceso público y su URL asociado. A continuación, se muestra un ejemplo del diligenciamiento de este cuadro.

Gráfica 5. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 16.

16 Relacione a continuación los reportes que son extraídos de estos tableros de control con el URL de acceso en caso de estar disponible	
Nombre reporte	URL
1 Ejecución presupuestal del ingreso	<a href="https://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/179894/ejecucion-presupuestal-del-ingreso/">https://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/179894/ejecucion-presupuestal-del-ingreso/</a>
2 Ejecución presupuestal del gasto	<a href="https://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/175320/ejecucion-presupuestal-del-gasto/">https://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/175320/ejecucion-presupuestal-del-gasto/</a>
3 Tablero de control de indicadores fiscales	<a href="https://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/166360/tablero-de-control-observatorio-de-hacienda-publica/">https://www.cali.gov.co/observatorios/publicaciones/166360/tablero-de-control-observatorio-de-hacienda-publica/</a>
4 Gestión de cartera persuasivo	N/A
5 Gestión de la cartera coactivo	N/A
6 Dinámica inmobiliaria	<a href="https://www.cali.gov.co/catastro/publicaciones/147970/observatorio-inmobiliario/">https://www.cali.gov.co/catastro/publicaciones/147970/observatorio-inmobiliario/</a>
7 Base catastral	<a href="https://www.cali.gov.co/catastro/publicaciones/147970/observatorio-inmobiliario/">https://www.cali.gov.co/catastro/publicaciones/147970/observatorio-inmobiliario/</a>
8 Documentos actuales de la dependencia	N/A
9 Devoluciones de Tesorería	N/A

Fuente: elaboración propia.

**Nota:** en caso de que exista el tablero de control, pero debido a que la información no es de uso público, indicar el nombre del tablero de control y en la casilla de URL especificar la razón por la cual no es de uso público.

**17. Considera que las herramientas de procesamiento y visualización de datos con las que cuenta el organismo son:** marque con una X su percepción de suficiencia de las herramientas de procesamiento y visualización a las que tiene acceso el organismo. Procure ser coherente con las respuestas anteriores, evaluando el grado de suficiencia de estas herramientas para la generación de tableros de control sobre información estadística recolectada y/o procesada, a los que la ciudadanía pueda tener fácil acceso.

**4.3.3.2. Módulo C2. Recurso Humano. Este módulo consta de tres (3) preguntas en las cuales se indaga sobre los recursos humanos con los que cuenta el organismo para la producción estadística, quiere decir, se evalúa la percepción de suficiencia o limitaciones frente al personal con el que se cuenta para la producción estadística.**

Gráfica 6. Módulo C2. Recurso Humano.

**MÓDULO C2. RECURSO HUMANO**

18. ¿Existe en su estructura organizacional una persona, grupo o varios grupos internos de trabajo que produzcan, coordinen o centralicen los indicadores o estadísticas relevantes para la toma de decisiones?

*Nota: Indicadores o estadísticas relevantes hace referencia a las que permiten evaluar los resultados, hacer seguimiento y formular políticas planes y proyectos.*

1  Una persona  
 1  Un grupo  
 1  Varios grupos  
 2  No existe

*Pase a la pregunta 20*

[Ver Formulario de Caracterización RH](#)

*Al finalizar pase a la pregunta 20*

20. Considera que el recurso humano para desarrollar las actividades de procesamiento, análisis y difusión de información estadística es:

1  Es suficiente y facilita las actividades  
 2  Es limitado pero no dificulta las actividades  
 3  Es limitado y causa dificultades en las actividades  
 4  Es muy limitado para desarrollar las actividades  
 5  Nulo, no permite desarrollar las actividades

Fuente: elaboración propia.

**18. ¿Existe en su estructura organizacional una persona, grupo o varios grupos internos de trabajo que produzcan, coordinen o centralicen los indicadores o estadísticas relevantes para la toma de decisiones?** Marque con una X la opción de respuesta que se ajuste más a la realidad del organismo frente a si cuenta con una sola persona o un grupo de personas que se encargan del manejo del proceso estadístico en alguna de sus fases. En esta pregunta se hace una nota aclaratoria mencionando que los Indicadores o estadísticas relevantes hace referencia a las que permiten evaluar los resultados, hacer seguimiento y formular políticas planes y proyectos.

**19. Por favor, relacione la información correspondiente a las personas encargadas de la producción, coordinación o centralización de los indicadores y/o estadísticas relevantes para la toma de decisiones en el organismo:** en esta pregunta, se relaciona un cuadro en el cual puede acceder haciendo clic en el recuadro azul “Ver Formulario Caracterización RH”, tal como se ve en la gráfica 7.

Gráfica 7. Acceso al formulario de Caracterización RH.

**MÓDULO C2. RECURSO HUMANO**

18. ¿Existe en su estructura organizacional una persona, grupo o varios grupos internos de trabajo que produzcan, coordinen o centralicen los indicadores o estadísticas relevantes para la toma de decisiones?

*Nota: Indicadores o estadísticas relevantes hace referencia a las que permiten evaluar los resultados, hacer seguimiento y formular políticas planes y proyectos.*

1  Una persona  
 1  Un grupo  
 1  Varios grupos  
 2  No existe

*Pase a la pregunta 20*

[Ver Formulario de Caracterización RH](#)

*Al finalizar pase a la pregunta 20*

Fuente: elaboración propia.

En el cuadro de caracterización de recurso humano que se encuentra en la gráfica 8, relacione a la persona o grupo de personas que hacen parte del manejo del proceso estadístico en cualquiera de sus ocho (8) fases. Por ejemplo, Penélope Pérez es una funcionaria nombrada y es una profesional en Estadística con Maestría en Ciencia de Datos, se encarga principalmente del Diseño, Construcción, Procesamiento, Análisis y Evaluación de los datos estadísticos generados en el Departamento Administrativo de Planeación. En este caso, en el cuadro de recursos humanos debe diligenciar la información solicitada en las columnas de Grupo al que pertenece, Nombre completo, Correo electrónico, Teléfono, Años de experiencia profesional (contar los años desde que obtuvo su primer trabajo como profesional), Inicio de participación en el proceso de producción estadística en el organismo (contar los años en los cuales inició con el manejo de información estadística en el organismo). Por otro lado, debe marcar con una X en las siguientes opciones: Tipo de vinculación “PE”, Etapa del proceso en el que participa “D”, “C”, “P”, “A”, “E”, Marcar la opción “SI” en la pregunta sobre si está dentro de sus funciones contractuales las tareas específicas de manejo de información estadística, y en Nivel de formación marcar la opción “M”.

Gráfica 8. Cuadro de Caracterización Recurso Humano.



las necesidades de información) en contraste con los resultados de la operación estadística, teniendo presente los criterios metodológicos definidos en la fase de diseño y la suma de los aportes de las evaluaciones parciales realizadas en desarrollo de las fases, se consolida el informe final de evaluación.

A continuación, se relacionan las tablas en las cuales se encuentra el significado de las siglas que se manejan en el cuadro de Recursos Humanos.

Tabla 2. Fases del Proceso Estadístico.

<b>Fases Proceso Estadístico</b>	
1	DN: Detección y análisis de necesidades
2	D: Diseño
3	C: Construcción
4	R: Recolección/Acopia
5	P: Procesamiento
6	A: Análisis
7	D: Difusión
8	E: Evaluación

Fuente: elaboración propia.

Tabla 3. Tipo de vinculación.

<b>Nombrado</b>	<b>Contratista</b>
AA: Asistencial Administrativo	AA: Asistencial Administrativo
TO: Técnico Operativo	T: Técnico
TA: Técnico Administrativo	P: Profesional
PU1: Profesional Universitario 1	PE: Profesional Especializado
PE: Profesional Especializado	AS: Asesor
AS: Asesor	

Fuente: elaboración propia.

Tabla 4. Nivel de formación.

--

Nivel de formación
B: Bachiller
T-T: Técnico-Tecnológico
P: Profesional
E: Especialidad
M: Maestría
D: Doctorado

Fuente: elaboración propia.

**20. Considera que el recurso humano para desarrollar las actividades de procesamiento, análisis y difusión de información estadística es:** marque con X una sola opción de respuesta que más se ajuste a la realidad del organismo frente a si es suficiente o limitado el recurso humano con el que se cuenta actualmente.

**4.3.3.3. Módulo C3. Recursos financieros.** Este módulo consta de dos (2) preguntas en las cuales se indaga sobre los recursos financieros con los que cuenta el organismo para la producción estadística, quiere decir, se evalúa la suficiencia o limitaciones frente a los costos de hardware, costos de software, costos de personal y capacitación con el que se cuenta para la producción estadística.

Gráfica 9. Módulo C3. Recursos financieros.

MÓDULO C3. RECURSOS FINANCIEROS	
21 Del presupuesto ANUAL total asignado al organismo, qué porcentaje aproximado se asigna a los siguientes rubros:	(Seleccione todas las que apliquen)
<b>Costos de Hardware:</b>	%
Adquisición de servidores para almacenamiento y procesamiento de datos estadísticos.	1 <input type="checkbox"/>
Computadoras de alto rendimiento para análisis estadístico avanzado.	1 <input type="checkbox"/>
Dispositivos móviles (tabletas, smartphones) para recolección de datos en campo.	1 <input type="checkbox"/>
Sistemas de almacenamiento externos (discos duros, sistemas en la nube).	1 <input type="checkbox"/>
<b>Costos de Software:</b>	%
Software estadístico especializado (ej. SPSS, R, STATA, Python).	1 <input type="checkbox"/>
Licencias de bases de datos y herramientas para la gestión de datos (SQL, Oracle).	1 <input type="checkbox"/>
Sistemas de gestión de encuestas (CAPI, CATI, CAWI) para recolección de datos.	1 <input type="checkbox"/>
Software de visualización de datos (ej. Tableau, Power BI).	1 <input type="checkbox"/>
Sistemas de protección de datos y ciberseguridad para garantizar la seguridad de la información.	1 <input type="checkbox"/>
<b>Costos de personal y capacitación</b>	%
Contratación de personas para el análisis de datos (analistas, estadísticos, científicos de datos).	1 <input type="checkbox"/>
Capacitación del personal en uso de herramientas estadísticas y tecnológicas.	1 <input type="checkbox"/>
Consultorías externas para el desarrollo de metodologías estadísticas.	1 <input type="checkbox"/>
Mantenimiento técnico de los sistemas y herramientas tecnológicas.	1 <input type="checkbox"/>
22 Considera que los recursos financieros asignados para desarrollar las actividades de procesamiento, análisis y difusión de información estadística son:	
1 <input type="checkbox"/> Suficientes y facilitan las actividades	
2 <input type="checkbox"/> Limitados pero no dificulta las actividades	
3 <input type="checkbox"/> Limitados y causa dificultades en las actividades	
4 <input type="checkbox"/> Muy limitados para desarrollar las actividades	
5 <input type="checkbox"/> Nulos, no permiten desarrollar las actividades	

Fuente: elaboración propia.

**21. Del presupuesto ANUAL total asignado al organismo, qué porcentaje aproximado se asigna a los siguientes rubros:** para esta pregunta, calcule en cada uno de los costos desagregados, según sea el caso, asociados a hardware, software y personal y capacitación. Los elementos y/o el personal considerado (contratistas), debe utilizarse para realizar alguna fase del Proceso Estadístico o en el caso del personal, hacer parte de al menos una fase de este. Tenga en cuenta las fases mencionadas en la Tabla 1.

Para calcular el porcentaje correspondiente a cada rubro, solo se tienen en cuenta los elementos adquiridos o el personal contratado **en el año vigente de la medición del ICED** respecto al presupuesto anual del organismo. La fórmula a utilizar es:

$$\text{Porcentaje (\%)} \text{ rubro}_i \text{ en el año}_j = \frac{\text{Costo del rubro}_i \text{ en el año}_j}{\text{Presupuesto anual del organismo en el año}_j}$$

Donde:

*i corresponde al rubro a evaluar  
j es el vigente de la medición del ICED*

Por ejemplo:

Si para el año 2024, en la Secretaría de Turismo, se contrató un analista de datos y un estadístico por prestación de servicios y su contrato anual suma \$120.000.000, considerando un presupuesto anual del organismo de \$27.000.000.000, el cálculo sería el siguiente:

$$\text{Porcentaje (\%)} \text{ rubro}_{CPAD} \text{ en el año}_{2024} = \frac{\$120.000.000}{\$27.000.000.000} \times 100$$

$$\text{Porcentaje (\%)} \text{ rubro}_{CPAD} \text{ en el año}_{2024} = 0.044$$

Donde:

CPAD Corresponde al rubro por Contratación del Personal para el análisis de datos

**Nota:** recuerde que, aunque un contratista no tenga una profesión directamente asociada al análisis de datos, pero realiza informes o diagramas donde se evidencien resultados de información recolectada por el organismo en términos de datos, el valor de su contrato para ese año de medición del ICED debe ser incluido en el cálculo.

**22. Considera que los recursos financieros asignados para desarrollar las actividades de procesamiento, análisis y difusión de información estadística son:** marque con una X su percepción de suficiencia del presupuesto anual que ha sido asignado a hardware, software o personal y capacitación que contribuyen proceso estadístico. Procure ser coherente con las respuestas anteriores, evaluando el grado de suficiencia de los elementos adquiridos o el personal contratado para realizar actividades de calidad en la recolección, procesamiento, análisis y difusión de información estadística.

#### **4.4.MÓDULO D. METODOLOGÍA ESTADÍSTICA**

Este módulo está compuesto por cuatro (4) submódulos que son: Operaciones estadísticas; Diseño y formulación de indicadores; Analítica de datos y Observatorios, los cuales buscan indagar sobre el nivel de implementación de normas, lineamientos y estándares metodológicos en la producción estadística en cada organismo.

##### **4.4.1.Módulo D1. Operaciones estadísticas**

Este módulo se compone de tres (3) preguntas principales y una (1) opcional, las cuales buscan evaluar la capacidad que tiene cada organismo para llevar a cabo operaciones estadísticas como censos, encuestas o estudios especializados, garantizando la producción de datos relevantes y de calidad.

Gráfica 10. Módulo D1. Operaciones estadísticas.

**MÓDULO D. METODOLOGÍA ESTADÍSTICA**

**MÓDULO D1. OPERACIONES ESTADÍSTICAS**

A continuación se relacionan las operaciones estadísticas (OEE) que actualmente se tienen identificadas dentro del Plan Estadístico Territorial. Por favor, complete la información correspondiente para cada una. Si hay alguna operación estadística que ya no se genere, marque la opción NO en la columna vigente, y en las demás opciones NA (no aplica), de igual forma, si no cuenta con ficha metodológica marque NO, y en las demás opciones NA (Prediligenciamiento del PET)

Nombre de la operación estadística	Vigente	La OE cuenta con documento metodológico	La OE cuenta con ficha metodológica	Manual operativo	Diccionario de datos	Documento consistencia y validación	Acciones de fortalecimiento	¿Publicado en SICODE?

24 De los siguientes lineamientos, normas y estándares, ¿cuáles implementa el organismo en sus procesos de producción de información estadística?

1  Lineamientos para el proceso estadístico en el Sistema Estadístico Nacional

1  Norma Técnica de Calidad del Proceso Estadístico NTC PE 1000:2020

1  Nomenclaturas y clasificaciones. ¿Cuál(es)? [Ver Nomenclaturas y Clasif.](#)

1  Conceptos estandarizados\* *Pase a la pregunta 24.1*

2  Ninguna de las anteriores

24.1 \*¿De donde provienen estos conceptos estandarizados ?

1  DANE ¿Cuál(es)?

1  Organismos internacionales ¿Cuál(es)?

1  Otra entidad de orden nacional ¿Cuál(es)?

1  Leyes, decretos, etc. ¿Cuál(es)?

1  Creación propia ¿Cuál(es)?

1  Otra (s) ¿Cuál(es)?

25 ¿Cuáles mecanismos se utilizan en el organismo para la detección de necesidades misionales o estadísticas?

1  Encuestas

1  Reuniones con expertos en la temática de la operación estadística

1  Reuniones de trabajo con partes interesadas especializadas

1  Mesas intersectoriales

1  Solicitudes directas de información estadística

1  Documentos de política pública

1  Planes (estratégicos, de acción, o de mejora) *Relacione los EP asociados*

1  Proyectos de inversión ¿Cuál(es)?

1  Consultas de referentes (nacionales o internacionales)

1  Otro(s), ¿cuál(es)? ¿Cuál(es)?

2  Ninguno

Fuente: elaboración propia.

**23. A continuación, se relacionan las operaciones estadísticas (OEE) que actualmente se tienen identificadas dentro del Plan Estadístico Territorial. Por favor, complete la información correspondiente para cada una. Si hay alguna operación estadística que ya no se genere, marque la opción NO en la columna vigente, y en las demás opciones NA (no aplica), de igual forma, si no cuenta con ficha metodológica marque NO, y en las demás opciones NA:** en el cuadro de operaciones estadísticas relacione todas aquellas con las cuales cuenta el organismo e identifique si cada una de ellas cuenta con los documentos metodológicos solicitados y si se encuentra publicado en el SICODE. En el caso en que por parte del organismo se indique que cuentan con la documentación metodológica, solicítela para verificar su existencia, y solo se marcará como Sí en el caso en que se haya corroborado dicha información. En la siguiente gráfica puede encontrar un ejemplo sobre el diligenciamiento requerido.

Gráfica 11. Ejemplo del diligenciamiento del cuadro de operaciones estadísticas.

Nombre de la operación estadística	Vigente	La OE cuenta con documento metodológico	La OE cuenta con ficha metodológica	Manual operativo	Diccionario de datos	Documento consistencia y validación	Acciones de fortalecimiento	¿Publicado en SICODE?
Caracterización de visitantes atendidos en los Puntos de Información Turística del municipio de Santiago de Cali	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No

Fuente: elaboración propia.

**24. De los siguientes lineamientos, normas y estándares, ¿cuáles implementa el organismo en sus procesos de producción de información estadística?** Marque con una X en todas las opciones en las cuales su organismo use lineamientos, normas y/o estándares. En caso de que su respuesta incluya la opción “Conceptos estandarizados” pase a la pregunta 24.1. Igualmente, si su respuesta incluye la opción “Nomenclaturas y clasificaciones”, diríjase al recuadro azul “Ver Nomenclaturas y Clasif.” y haga clic como se muestra en la siguiente gráfica:

Gráfica 12. Acceso al cuadro de nomenclaturas y clasificaciones.

24 De los siguientes lineamientos, normas y estándares, ¿cuáles implementa el organismo en sus procesos de producción de información estadística?

- 1  Lineamientos para el proceso estadístico en el Sistema Estadístico Nacional
- 1  Norma Técnica de Calidad del Proceso Estadístico NTC PE 1000:2020
- 1  Nomenclaturas y clasificaciones.
- 1  Conceptos estandarizados\*
- 2  Ninguna de las anteriores

*Pase a la pregunta 24.1*

¿Cuál(es)?

[Ver Nomenclaturas y Clasif.](#)

Fuente: elaboración propia.

Al dar clic en el recuadro azul, se muestran las siguientes opciones de nomenclaturas y clasificaciones, marque con una X todas las opciones que se ajusten a lo que maneja el organismo frente a lineamientos, normas y/o estándares.

Gráfica 13. Cuadro de nomenclaturas y/o clasificaciones.

Nomenclaturas y/o clasificaciones	
1	Clasificación Ampliada de la Balanza de Pagos de Servicios
1	Clasificación Central de Productos
1	Clasificación Central de Productos Adapta para Colombia
1	Clasificación de Actividades de Protección Ambiental
1	Clasificación de Actividades y Gastos de Protección del Medio Ambiente
1	Clasificación de las Finalidades de las Instituciones sin Fines de Lucro que sirven a los hogares
1	Clasificación de las Funciones del Gobierno
1	Clasificación de las Funciones del Gobierno Adaptada para Colombia
1	Clasificación del Comercio Exterior según Uso o Destino Económico
1	Clasificación del Consumo Individual por Finalidades
1	Clasificación del Consumo Individual por Finalidades Adaptada para Colombia
1	Clasificación Estadística Internacional de Enfermedades y Problemas Relacionados con la Salud
1	Clasificación Europea de Residuos para Estadísticas
1	Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas
1	Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional de Actividades para Estadísticas de Uso del Tiempo
1	Clasificación Internacional de Actividades para Estadísticas de Uso del Tiempo Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional de Delitos con Fines Estadísticos
1	Clasificación Internacional de Delitos con Fines Estadísticos Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional de Intervenciones de Salud
1	Clasificación Internacional de la Situación en el Empleo
1	Clasificación Internacional de la Situación en la Ocupación Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional del Funcionamiento, la Discapacidad y la Salud
1	Clasificación Internacional Normalizada de la Educación
1	Clasificación Internacional Normalizada de la Educación - Campos de educación y formación Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional Normalizada de la Educación - Niveles de educación Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional Normalizada de la Educación Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones Adaptada para Colombia
1	Clasificación Internacional Uniforme de Productos Energéticos
1	Clasificación por Grandes Categorías Económicas
1	Clasificación Única de Ocupaciones para Colombia
1	Clasificación Uniforme para el Comercio Internacional
1	Códigos estándar de país o área para uso estadístico (M49)
1	División Político Administrativa de Colombia
1	Nomenclatura de las Unidades Territoriales Estadísticas de la Comunidad Andina
1	Sistema Armonizado de Designación y Codificación de Mercancías
1	Otra (s)
¿Cuál?	

Fuente: elaboración propia.

**24.1. ¿De dónde provienen estos conceptos estandarizados?** Marque con una X en las opciones que se ajusten al organismo frente al uso de conceptos estandarizados provenientes de entidades nacionales o internacionales y especifique en el recuadro de enfrente el nombre de estos. Por ejemplo, si el organismo usa conceptos estandarizados de las Naciones Unidas colocar una X en la opción “Organismos internacionales” y en la casilla de enfrente colocar Organización de las Naciones Unidas - ONU y especificar el programa (ONU Mujeres, ONU Turismo).

**25. ¿Cuáles mecanismos se utilizan en el organismo para la detección de necesidades misionales o estadísticas?** Marque con una X en las opciones que usa el organismo frente a los mecanismos para la detección de necesidades misionales o estadísticas. En caso de que marque la opción “Proyectos de Inversión” relacione en el recuadro de enfrente el código y nombre del(los) proyecto(s) asociados. Y para visualizar cada uno de los proyectos en ejecución puede dar clic en el enlace dispuesto en la nota “Relacione los BP asociados”.

#### 4.4.2. Módulo D2. Diseño y formulación de indicadores

Este módulo está compuesto por cinco (5) preguntas principales y seis (6) opcionales en el cual su diligenciamiento depende de las respuestas dadas en las preguntas principales. Este módulo pretende indagar sobre la articulación que tienen los suborganismos con las acciones de seguimiento de los indicadores de producto a los indicadores de resultado del PED.

Gráfica 14. Módulo D2. Diseño y formulación de indicadores - Primera parte.

MÓDULO D2. DISEÑO Y FORMULACIÓN DE INDICADORES	
26	¿Cómo se estructura el proceso de análisis de indicadores de resultado liderados por su organismo?
1	<input type="checkbox"/> Análisis interno exclusivo
1	<input type="checkbox"/> Colaboración con otros organismos
1	<input type="checkbox"/> Uso de plataformas digitales para la recopilación de datos
1	<input type="checkbox"/> Otro (especificar) ¿Cuál(es)? <input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/> No aplica
2	<input type="checkbox"/> No se realiza consolidación de la información
27	¿Existe un proceso de articulación entre organismos para realizar seguimiento a los indicadores de producto y su aporte a los indicadores de resultado?
1	<input type="checkbox"/> Sí, como organismo líder de indicadores de resultado se han realizado ejercicios de articulación con los organismos líderes de indicadores de producto.
1	<input type="checkbox"/> Sí, como organismo líder del indicador de producto, se han promovido ejercicios de articulación por parte de los organismos líderes de los indicadores de resultado.
1	<input type="checkbox"/> No es necesario porque el indicador de resultado no tiene articulación con otro organismo.
2	<input type="checkbox"/> No <i>Pase a la pregunta 29</i>
28	¿Cómo se articulan los diferentes organismos que tienen indicadores de producto con los organismos líderes de los indicadores de resultado para realizar un análisis integral del logro de resultados?
1	<input type="checkbox"/> Reuniones periódicas para realizar acuerdo, seguimiento a los resultados <i>Pase a la pregunta 28,1</i>
1	<input type="checkbox"/> Registros de actas de reunión
1	<input type="checkbox"/> Creación de una metodología para la consolidación y análisis de información <i>Pase a la pregunta 28,2</i>
1	<input type="checkbox"/> Coordinación a través de un comité interinstitucional
1	<input type="checkbox"/> Informes anuales sobre resultados y recomendaciones
1	<input type="checkbox"/> Talleres con partes interesadas
1	<input type="checkbox"/> Uso de herramientas en la nube (Drive)
1	<input type="checkbox"/> Sistema centralizado de información
1	<input type="checkbox"/> Otro (especificar) ¿Cuál(es)? <input type="text"/>
2	<input type="checkbox"/> No se articulan
28,1	¿Con qué frecuencia?
1	<input type="checkbox"/> Mensual
1	<input type="checkbox"/> Trimestral
1	<input type="checkbox"/> Semestral
1	<input type="checkbox"/> Anual
28,2	¿Qué modelos estadísticos o econométricos aplica su organismo para evaluar la efectividad de los indicadores de producto y su relación con indicadores de resultado?
1	<input type="checkbox"/> Realiza análisis de datos básicos (como generación de reportes, tabulaciones y gráficos, sin aplicar modelos avanzados o técnicas de analítica sofisticada)
1	<input type="checkbox"/> Analítica descriptiva con modelos estadísticos tradicionales (como regresiones, análisis de varianza, entre otros).
1	<input type="checkbox"/> Analítica diagnóstica con modelos econométricos (como series de tiempo, modelos de panel, entre otros).
1	<input type="checkbox"/> Analítica predictiva con modelos de inteligencia artificial o machine learning (como redes neuronales, árboles de decisión, entre otros).
1	<input type="checkbox"/> Analítica prescriptiva con modelos de optimización o simulación para recomendar acciones.
1	<input type="checkbox"/> Otro (especificar) ¿Cuál(es)? <input type="text"/>

Fuente: elaboración propia.

**26. ¿Cómo se estructura el proceso de análisis de indicadores de resultado liderados por su organismo?** Marque con una X en las opciones que apliquen para su organismo frente al proceso de análisis de los indicadores de resultados que lidera el organismo. En caso de no contar con indicadores de resultado, seleccionar la opción “No aplica”.

**27. ¿Existe un proceso de articulación entre organismos para realizar seguimiento a los indicadores de producto y su aporte a los indicadores de resultado?** Marque con una X en la opción en la cual aplique para su organismo. En caso de que la respuesta sea negativa o que no es necesario porque el indicador de resultado no tiene articulación con otro organismo, debe pasar a la pregunta 29.

**28. ¿Cómo se articulan los diferentes organismos que tienen indicadores de producto con los organismos líderes de los indicadores de resultado para realizar un análisis integral del logro de resultados?** Marque con una X todas las opciones que apliquen para su organismo frente a los mecanismos de articulación entre los organismos que lideran indicadores de resultado y los organismos que tienen indicadores de producto. En caso de marcar la opción “Reuniones periódicas para realizar acuerdo, seguimiento a los resultados” debe dirigirse a la pregunta 28.1, y si marca la opción “Creación de una metodología para la consolidación y análisis de información”, debe dirigirse a la pregunta 28.2.

**28.1. ¿Con qué frecuencia?** Indique con qué frecuencia se realizan las reuniones entre los organismos relacionados en la pregunta anterior y marque con una X la opción indicada.

**28.2. ¿Qué modelos estadísticos o econométricos aplica su organismo para evaluar la efectividad de los indicadores de producto y su relación con indicadores de resultado?** Indique los modelos estadísticos o econométricos que se usan en el organismo para la consolidación y análisis de la información estadística y marque con una X en las opciones que aplique. En las opciones de respuesta a esta pregunta, puede encontrar algunos ejemplos de qué se entiende por análisis de datos básicos, analítica descriptiva, analítica diagnóstica, analítica predictiva y analítica prescriptiva.

Gráfica 15. Módulo D2. Diseño y formulación de indicadores - Segunda parte.

29. ¿Cuál es el rol de su organismo con las políticas públicas vigentes aprobadas en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y/o de orden nacional? Pase a la pregunta 29.7

1  Coordinador líder y responsable de la implementación, facilitando la comunicación y articulación entre diferentes actores.

1  Co-ejecutor del plan de acción en la implementación de la política.

2  No está involucrado con las políticas públicas actuales.

1  Otro(s) (especificar)  ¿Cuál(es)?

29.1 Como organismo líder y responsable de la implementación y/o de recopilador de datos para la realización de seguimiento y análisis de resultados, ¿qué metodología usa para el seguimiento de las políticas públicas?

1  Análisis cuantitativo: uso de estadísticas y datos numéricos para evaluar resultados.

1  Análisis cualitativo: recolección y análisis de información no numérica, como entrevistas y grupos focales.

1  Método mixto: combinación de análisis cuantitativo y cualitativo para una evaluación integral.

1  Monitoreo basado en resultados: enfoque en indicadores de producto del Plan de Desarrollo Distrital y sus resultados específicos con la política pública.

1  Evaluaciones pParticipativas: involucrar a las partes interesadas en la evaluación del resultado y la efectividad.

1  Sistemas de información: uso de herramientas basadas en un sistema de información para recopilar y analizar datos en contextos específicos de política pública.

1  Encuestas y cuestionarios: recopilación de datos a través de encuestas estructuradas para medir percepciones y resultados.

1  Otro(s) (especificar)  ¿Cuál(es)?

29.2 ¿Con qué frecuencia realiza el seguimiento y análisis de los resultados de las políticas públicas?

1  Mensual

1  Trimestral

1  Semestral

1  Anual

29.3 ¿Por qué medios realiza la divulgación del seguimiento y análisis de los resultados de las políticas públicas?

1  Informes técnicos: publicación de informes detallados que presentan los resultados y análisis.

1  Sitio Web Oficial: disponibilidad de información en línea a través del sitio web del organismo.

1  Redes sociales: uso de plataformas como Facebook, X(Twitter) e Instagram para compartir resultados y actualizaciones.

1  Boletines informativos: envío regular de boletines a suscriptores con resúmenes de resultados y análisis.

1  Presentaciones y talleres: organización de eventos presenciales o virtuales para presentar resultados a las partes interesadas.

1  Conferencias y seminarios: participación en eventos académicos o profesionales para discutir hallazgos y recomendaciones.

1  Plataformas interactivas: uso de herramientas digitales (como dashboards) que permiten a los usuarios explorar datos en tiempo real.

1  Otro(s) (especificar)  ¿Cuál(es)?

29.4 ¿Qué acciones realiza una vez generado el seguimiento a la política pública?

1  Presentación de los resultados del seguimiento a la parte directiva responsable de la política pública.

1  Distribución de informes que resumen los hallazgos del seguimiento a los organismos partícipes de la política.

1  Reuniones de retroalimentación: organización de reuniones con partes interesadas para discutir los resultados y recibir comentarios.

1  Ajuste de estrategias: modificación de las estrategias y acciones implementadas con base en los resultados obtenidos.

1  Formulación de recomendaciones: desarrollo de recomendaciones basadas en el análisis para mejorar la efectividad de la política.

1  Capacitación del personal: capacitación y actualización del personal sobre los hallazgos y nuevas estrategias.

1  Divulgación pública: comunicación de los resultados a través de medios oficiales, redes sociales y eventos públicos.

1  Monitoreo continuo: establecimiento de un sistema para el monitoreo continuo y la evaluación periódica de la política pública.

1  Investigación adicional: realización de estudios complementarios para profundizar en aspectos específicos identificados durante el seguimiento.

1  Otro(s) (especificar)  ¿Cuál(es)?

2  No desarrolla ninguna de las anteriores acciones.

30 Indique cuáles de los siguientes lineamientos metodológicos implementa el organismo:

1  Lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali  ¿Cuál(es)?, seleccione:

1  Guía para la Construcción y Análisis de Indicadores - Departamento Nacional de Planeación (DNP).

1  Guía para Diseño, Construcción e Interpretación de Indicadores - Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE).

1  Guía para la construcción y el análisis de Indicadores de Gestión - Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP)

1  Referentes internacionales (OCDE, PNUD, FAO)  ¿Cuál(es)?

1  Otro(s)   ¿Cuál(es)?

2  Ninguno

Fuente: elaboración propia.

**29. ¿Cuál es el rol de su organismo con las políticas públicas vigentes aprobadas en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y/o de orden nacional?** Marque con una X en las opciones que apliquen para su organismo frente al rol que desempeña en la ejecución de las políticas públicas vigentes. En caso de ser líder de la implementación de alguna política pública, diligenciar las preguntas desde la 29.1 hasta la 29.4.

**29.1. Como organismo líder y responsable de la implementación y/o de la recopilación de datos para la realización de seguimiento y análisis de resultados, ¿qué metodología usa para el seguimiento de las políticas públicas?** Marque con una X la(s) opción(es) que aplique(n) para su organismo frente a la metodología usada para el seguimiento y análisis de los resultados de la implementación de la política pública.

**29.2. ¿Con qué frecuencia realiza el seguimiento y análisis de los resultados de las políticas públicas?** Marque con una X la opción que más se ajusta a su organismo frente a la frecuencia con la cual se realiza seguimiento y análisis de los resultados de las políticas públicas implementadas.

**29.3. ¿Por qué medios realiza la divulgación del seguimiento y análisis de los resultados de las políticas públicas?** Marque con una X todos los medios que usa para la realización de la difusión del análisis y el seguimiento de los resultados de las políticas públicas.

**29.4. ¿Qué acciones realiza una vez generado el seguimiento a la política pública?** Marque con una X todas las acciones que realiza el organismo después de obtener los datos del seguimiento realizado a la política pública.

**30. Indique cuáles de los siguientes lineamientos metodológicos implementa el organismo.** Marque con una X en todas las opciones que apliquen para su organismo frente a los lineamientos metodológicos que usa para el proceso estadístico. En caso de marcar la opción "Lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali", seleccione de la lista desplegable todos los procedimientos que implementa para llevar a cabo procesos estadísticos como se muestra en la siguiente gráfica.

Gráfica 16. Acceso a la lista desplegable de los lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali.

30 Indique cuáles de los siguientes lineamientos metodológicos implementa el organismo:

1  Lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali      ¿Cuál(es)?, selección:

MEDE01.05.02.P025.F001 | Plan de trabajo por proceso

MEDE01.05.02.P025.G001 | Guía técnica para la formulación, medición, seguimiento y evaluación de indicadores de...

MEDE01.07.01.P001.I001 | Instructivo de diligenciamiento del formulario para la caracterización de información est...

MEDE01.07.01.P003.F001 | Autorización AHMDA

MEDE01.07.01.P003.G001 | Guía para documentación de una Operación Estadística

MEDE01.07.01.P003.G002 | Guía para documentación sistemas y bases de datos

MEDE01.07.01.P003.G003 | Guía para construcción de diccionario de datos

MEDE01.07.01.18.P08.G02 | Guía para el diseño e implementación de observatorios de la alcaldía de Santiago de Cali

MEDE01.07.01.18.P05.F02 | Ficha Técnica de Formulación de Indicadores

MEDE01.07.01.18.P05.F04 | Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores de Trámites y Servicios.

MEDE01.07.01.18.P05.F05 | Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores.

MEDE01.07.01.P005.I002 | Instructivo para el diligenciamiento de las fichas técnicas de indicadores

Fuente: elaboración propia.

#### 4.4.3. Módulo D3. Analítica de datos

Este módulo se compone de dos (2) preguntas principales y una (1) opcional, en el cual se busca evaluar si en el organismo se están implementando técnicas de analítica de datos.

Gráfica 17. Módulo D3. Analítica de datos.

**MÓDULO D3. ANALÍTICA DE DATOS**

31 ¿Qué tipo de analítica y modelos utiliza su organismo para optimizar los procesos de recolección, análisis y toma de decisiones basadas en datos?

*Analítica descriptiva para entender lo que ha ocurrido en el pasado.*

*Analítica diagnóstica para identificar por qué ocurrió.*

*Analítica predictiva para anticipar qué podría ocurrir en el futuro.*

*Analítica prescriptiva para determinar qué acciones tomar con base en las predicciones.*

1  Realizamos análisis de datos básicos (como generación de reportes, tabulaciones y gráficos, sin aplicar modelos avanzados o técnicas de analítica sofisticada)

2  Analítica descriptiva con modelos estadísticos tradicionales (como regresiones, análisis de varianza, entre otros). *Pase a la siguiente pregunta*

3  Analítica diagnóstica con modelos econométricos (como series de tiempo, modelos de panel, entre otros). *Pase a la siguiente pregunta*

4  Analítica predictiva con modelos de inteligencia artificial o machine learning (como redes neuronales, árboles de decisión, entre otros). *Pase a la siguiente pregunta*

5  Analítica prescriptiva con modelos de optimización o simulación para recomendar acciones. *Pase a la siguiente pregunta*

*Pase a la pregunta 32*

Por favor describa los productos y/o resultados obtenidos a partir de este tipo de analítica

Relacione URL:	
Relacione URL:	
Relacione URL:	
Relacione URL:	

31.1 ¿Con qué frecuencia se utilizan los modelos avanzados (estadísticos, econométricos o de inteligencia artificial) para apoyar la toma de decisiones en su organismo durante el último año?

1  Mensualmente (12 veces o más al año).

1  Trimestralmente (4 veces al año).

1  Bimestralmente (6 veces al año).

1  Semestralmente (2 veces al año).

1  Anualmente (1 vez al año).

32 ¿Actualmente conoce o hace uso de las herramientas de analítica avanzada con las que cuenta la entidad por medio de DATIC?

1  Sí, las conoce pero no hace uso de ellas.

2  Sí, las conoce y tiene planeado realizar la articulación con DATIC para desarrollar un caso de uso.

3  Sí, tiene formulado un proyecto de analítica avanzada con DATIC para desarrollar un caso de uso.

4  Sí, tiene implementado un proyecto de analítica avanzada con DATIC con un caso de uso.

5  Sí, tiene desplegado un caso de uso con DATIC.

6  No, desconocen la existencia de herramientas de analítica avanzada en DATIC.

Por favor describa cual es/sería el caso de uso de analítica avanzada con DATIC

Fuente: elaboración propia.

**31. ¿Qué tipo de analítica y modelos utiliza su organismo para optimizar los procesos de recolección, análisis y toma de decisiones basadas en datos?** Marque con una X las opciones que se ajustan a la realidad del organismo. En caso de marcar la opción “Realizamos análisis de datos básicos”, pase a la pregunta 32. Si marca alguna de las otras opciones relacione los productos y/o resultados obtenidos a partir de este tipo de analítica y diligencie la URL donde se pueda encontrar esta información. A continuación, se comparte una gráfica ejemplificando esta pregunta diligenciada.

Gráfica 18. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 31.

31 ¿Qué tipo de analítica y modelos utiliza su organismo para optimizar los procesos de recolección, análisis y toma de decisiones basadas en datos?

1	<input checked="" type="checkbox"/>	Realizamos análisis de datos básicos (como generación de reportes, tabulaciones y gráficos, sin aplicar modelos avanzados o técnicas de analítica sofisticada)
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Analítica descriptiva con modelos estadísticos tradicionales (como regresiones, análisis de varianza, entre otros). <i>Pase a la siguiente pregunta</i>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Analítica diagnóstica con modelos econométricos (como series de tiempo, modelos de panel, entre otros). <i>Pase a la siguiente pregunta</i>
4	<input type="checkbox"/>	Analítica predictiva con modelos de inteligencia artificial o machine learning (como redes neuronales, árboles de decisión, entre otros). <i>Pase a la siguiente pregunta</i>
5	<input type="checkbox"/>	Analítica prescriptiva con modelos de optimización o simulación para recomendar acciones. <i>Pase a la siguiente pregunta</i>

*Pase a la pregunta 32*  
Por favor describa los productos y/o resultados obtenidos a partir de este tipo de analítica

Zonas de rumba y establecimientos nocturnos en Cali	
Relacione URL:	<a href="https://www.cali.gov.co/desarrolloeconomico/">https://www.cali.gov.co/desarrolloeconomico/</a>
Indicador Mensual de Actividad Económica Cali 2024	
Relacione URL:	<a href="https://www.cali.gov.co/indicadores/publicaciones/171325/centro-de-inteligencia">omico/publicaciones/171325/centro-de-intelige</a>
Relacione URL:	
Relacione URL:	

Fuente: elaboración propia.

Antes de responder esta pregunta, tenga en cuenta lo siguiente:

<b>Analítica descriptiva</b> para entender lo que ha ocurrido en el pasado.
<b>Analítica diagnóstica</b> para identificar por qué ocurrió.
<b>Analítica predictiva</b> para anticipar qué podría ocurrir en el futuro.
<b>Analítica prescriptiva</b> para determinar qué acciones tomar con base en las predicciones.

**31.1. ¿Con qué frecuencia se utilizan los modelos avanzados (estadísticos, econométricos o de inteligencia artificial) para apoyar la toma de decisiones en su organismo durante el último año?** Marque con una X la frecuencia con la cual se utilizan los modelos para realizar el proceso de analítica de datos estadísticos según los periodos temporales de las opciones dadas.

**32. ¿Actualmente conoce o hace uso de las herramientas de analítica avanzada con las que cuenta la entidad por medio de DATIC?** Marque con una X la opción que aplique para su organismo. En caso de que su respuesta sea negativa, no diligencie el cuadro de descripción y pase al siguiente módulo. A continuación, se muestra en la gráfica el cuadro de descripción del caso de uso de analítica avanzada con DATIC diligenciado.

Gráfica 19. Ejemplo de diligenciamiento cuadro de descripción caso de uso de analítica avanzada con DATIC.

Por favor describa cual es/sería el caso de uso de analítica avanzada con DATIC

Se requiere un elemento de Intranet para verificar y centralizar en tiempo real a los usuarios. Por ejemplo, cuando se realiza un evento de capacitación, es relevante que las directivas conozcan ¿cuántas personas asistieron?, entre otros. Además, se requieren tableros de control sobre políticas públicas, variables de interés, grupos de interés beneficiarios de programas (grupos con enfoque diferencial, grupos según ciclo vital, entre otros), sumado a las temáticas sectoriales que en el caso de Desarrollo económico tienen alta relación con la empleabilidad y el Indicador Mensual de Actividad Económica (IMAE). Esta información resulta ser ganadora en transparencia, teniendo en cuenta que son requerimientos constantes por parte de los concejales y la veeduría de la ciudadanía.

Fuente: elaboración propia.

#### 4.4.4. Módulo D4. Observatorios

Este módulo consta de tres (3) preguntas con las cuales se busca identificar los observatorios con los que cuentan algunos organismos y, de esta manera, analizar su relación con las operaciones estadísticas que adelantan.

Gráfica 20. Módulo D4. Observatorios.

**MÓDULO D4. OBSERVATORIOS**

33 ¿El organismo actualmente cuenta con un observatorio?

Si/No  Selección   
 Selección   
 Selección   
 Otro, ¿cuál?

34 A continuación, por favor, relacione la información correspondiente a los observatorios que el organismo lidera o en los que participa del proceso de producción de información estadística, según corresponda

Nombre del Observatorio	Fecha de creación	Tema principal	Área temática	¿Cuenta con documentación metodológica relacionada en el MOP?	¿Produce documentos, investigaciones y/o reportes con información estadística?	¿Cuáles?
			#N/D			
			#N/D			
			#N/D			

35 Relacione la documentación metodológica existente del observatorio (URL y/o Codificación en el MOP)

Fuente: elaboración propia.

**33. ¿El organismo actualmente cuenta con un observatorio?** Seleccione la opción “Si” en caso de que el organismo cuente con un observatorio y seleccione de la lista desplegable de enfrente el nombre de este. En caso de que su organismo no cuente con un observatorio, pase a la pregunta 36.

**34. A continuación, por favor, relacione la información correspondiente a los observatorios que el organismo lidera o en los que participa del proceso de producción de información estadística, según corresponda.** Diligencie los datos solicitados sobre el observatorio como se muestra en la siguiente gráfica.

Gráfica 21. Ejemplo de diligenciamiento cuadro de observatorio.

Nombre del Observatorio	Fecha de creación	Tema principal	Área temática	¿Cuenta con documentación metodológica relacionada en el MOP?	¿Produce documentos, investigaciones y/o reportes con información estadística?	¿Cuáles?
Observatorio de Turismo		Servicios (Turismo, Hoteles, Restaurantes y Otros)	Económica	Sí	Sí	<a href="#">Estudios, mediciones eventos en ciudad, boletines, informes y reportes semanales.</a>
			#N/D			
			#N/D			

Fuente: elaboración propia.

**35. Relacione la documentación metodológica existente del observatorio (URL y/o Codificación en el MOP).** En el recuadro asignado relacione o describa los documentos metodológicos con los que cuenta el observatorio, incluyendo en enlace a la documentación, y el código del Sistema de Gestión de Calidad, si aplica. En la siguiente gráfica se muestra un ejemplo.

Gráfica 22. Ejemplo de diligenciamiento cuadro de descripción de la documentación metodológica del observatorio.

35 Relacione la documentación metodológica existente del observatorio (URL y/o Codificación en el MOP)

[MEDE1.07.01.P008 DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN OBSERVATORIO: https://www.cali.gov.co/documentos/5252/observatorio-de-turismo/](https://www.cali.gov.co/documentos/5252/observatorio-de-turismo/)

Fuente: elaboración propia.

#### 4.5. MÓDULO E. ACCESIBILIDAD Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Este módulo está compuesto por seis (6) preguntas principales y dos (2) opcionales, con las cuales se busca medir la capacidad de los organismos para garantizar el acceso a la información estadística y su uso efectivo para la toma de decisiones en el distrito.

Gráfica 23. Módulo E. Accesibilidad y uso de la información estadística - Primera parte.

**MÓDULO E. ACCESIBILIDAD Y USO DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA**

De los indicadores existentes en su organismo (Producto, Resultado, Políticas, Objetivos Desarrollo Sostenible) se usaron para

1	<input type="checkbox"/>	Hacer diagnóstico, seguimiento o evaluación al Plan de Desarrollo Distrital	Relacione URL evidencia	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Presentar informes de rendición de cuentas.	Relacione URL evidencia	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Formular o actualizar el Plan de Ordenamiento Territorial POT vigente.	Relacione URL evidencia	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Evaluar las política públicas.	Relacione URL evidencia	<input type="text"/>

37 Señale cuáles son los principales usuarios de la información estadística que produce el organismo

1	<input type="checkbox"/>	Organismos de la misma entidad	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Organismos internacionales	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Presidencia de la República	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Ministerios	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Organismos de Control	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Otras entidades del orden Nacional	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Entidades de orden Territorial	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Gremios	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Entidades privadas	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Academia	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Público en general	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Otro(s)	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
2	<input type="checkbox"/>	No tiene ningún otro usuario de información	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>

38 ¿Cuáles productos utiliza para difundir los resultados estadísticos?

1	<input type="checkbox"/>	Cuadros de salida (tablas)	
1	<input type="checkbox"/>	Boletín estadístico	
1	<input type="checkbox"/>	Anuario (Cali en cifras)	
1	<input type="checkbox"/>	Mapas estadísticos elaborados a través de sistemas de información geográfica para georreferenciar y difundir los datos (Indicadores o estadísticas agregadas)	
1	<input type="checkbox"/>	Bases de datos interactivas que permite a los usuarios consultar, actualizar y manipular datos de manera dinámica.	
1	<input type="checkbox"/>	Otro (s)	¿Cuál(es)? <input type="text"/>
2	<input type="checkbox"/>	No realiza difusión	

¡Fin del formulario! Pase a Registrar Respuesta

Fuente: elaboración propia.

**36. De los indicadores existentes en su organismo (Producto, Resultado, Políticas, Objetivos Desarrollo Sostenible) se usaron para:** marque con una X en las opciones acordes con la realidad del organismo frente al uso de los indicadores que maneja este. Relacione enfrente el enlace o la URL donde se puede encontrar la información. Por ejemplo, en un organismo para el cual se marque X en la opción “Presentar informes de rendición de cuentas”, se debe relacionar el enlace de la Alcaldía donde se encuentra disponible la información, como <https://www.cali.gov.co/turismo/publicaciones/167476/boletines-e-informes/>.

**37. Señale cuáles son los principales usuarios de la información estadística que produce el organismo.** Marque con una X en todas las opciones que apliquen para su organismo frente a la identificación de las características de las personas usuarias de esta información y de dónde provienen. En la siguiente gráfica, se muestra un ejemplo del diligenciamiento de esta pregunta.

Gráfica 24. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 37.

37 Señale cuáles son los principales usuarios de la información estadística que produce el organismo

1	<input checked="" type="checkbox"/>	Organismos de la misma entidad	¿Cuál(es)?	Secretaría de Seguridad y Justicia
1	<input type="checkbox"/>	Organismos internacionales	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Presidencia de la República	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Ministerios	¿Cuál(es)?	Ministerio del Interior, Ministerio de Defensa
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Organismos de Control	¿Cuál(es)?	Personería, Defensoría del Pueblo
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Otras entidades del orden Nacional	¿Cuál(es)?	Unidad Nacional de Protección
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Entidades de orden Territorial	¿Cuál(es)?	Gobernación del Valle
1	<input type="checkbox"/>	Gremios	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Entidades privadas	¿Cuál(es)?	Propacifico, Cali como vamos, Cámara de Comercio de Cali
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Academia	¿Cuál(es)?	Institución Universitaria Antonio José Camacho
1	<input type="checkbox"/>	Público en general	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
1	<input type="checkbox"/>	Otro(s)	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>
2	<input type="checkbox"/>	No tiene ningún otro usuario de información	¿Cuál(es)?	<input type="text"/>

Fuente: elaboración propia.

**38. ¿Cuáles productos utiliza para difundir los resultados estadísticos?** Marque con una X todos los productos que utiliza para divulgar la información de los resultados estadísticos. En caso de que no realice divulgación de esta información, marque la opción “No realiza difusión” y finaliza el diligenciamiento del formulario.

Gráfica 25. Módulo E. Accesibilidad y uso de la información estadística - Segunda parte.

39 ¿A través de qué medio(s) difunde los resultados estadísticos (agregados, indicadores), a los usuarios?

Página web (SIS, ADDA, Página Web organismo, SICODE) *Relacione URL*   
 Medio físico  
 Medio electrónico  
 Otro *¿Cuál(es)?*

De los siguientes elementos, cuáles se publican en página web o microsítios de la entidad para disposición de los grupos de interés:

<input type="checkbox"/>	Las bases de datos anonimizadas de las operaciones estadísticas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Resultados de los indicadores de producto, ODS y de políticas públicas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Ficha técnica de indicadores	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Resultados de los indicadores	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Indicadores o estadísticas agregadas georreferenciadas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Resultados de indicadores con sus series históricas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Ficha metodológica de operaciones estadísticas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Documento metodológico de operaciones estadísticas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Cuadros de salida y series históricas de las operaciones estadísticas	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Calendario de difusión	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Indicadores o estadísticas con desagregación geográfica	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Indicadores o estadísticas con desagregación temática o enfoque diferencia e intersectorial	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Microdatos	URL:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Documentos y/o resultados asociados a los observatorios	URL:	<input type="text"/>

41 ¿El organismo indaga si la información disponible en sus plataformas o canales de difusión satisfacen las necesidades de los usuarios?

Sí *Pase a la pregunta 41,1*  
 No *¡Fin del formulario! Pase a Registrar Respuesta*

41.1 ¿Qué mecanismo utiliza para medir la satisfacción de las necesidades de los usuarios de la información estadística producida?

Encuestas de satisfacción. Cuestionarios estructurados que pueden incluir preguntas de opción múltiple y abiertas para obtener comentarios detallados.  
 Entrevistas en profundidad. Conversaciones directas con usuarios para explorar sus experiencias y percepciones sobre la información recibida.  
 Grupos focales. Reuniones con un grupo representativo de usuarios para discutir y evaluar la calidad de la información estadística.  
 Análisis de comentarios y sugerencias. Revisión de las quejas y sugerencias recibidas a través de canales de atención al cliente o plataformas de retroalimentación.  
 Indicadores de uso. Análisis de métricas como el número de descargas de informes, visitas a la página web o uso de bases de datos.  
 Otro(s) *¿Cuál(es)?*

41.2 De acuerdo con las mediciones de satisfacción realizadas, indique con una (X) la satisfacción de los usuarios frente a la calidad referente a:

Indicador de calidad	Muy satisfechos	Satisfechos	Indiferentes	Insatisfechos	Muy insatisfecho
La accesibilidad de la información estadística difundida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La oportunidad y puntualidad de la información estadística difundida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La relevancia de la información estadística difundida por el organismo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Relacione las evidencias disponibles de los resultados obtenidos con la medición de satisfacción del usuario según lo relacionado anteriormente

URL:   
URL:

Fuente: elaboración propia.

**39. ¿A través de qué medio(s) difunde los resultados estadísticos (agregados, indicadores), a los usuarios?** Marque con una X los medios que utiliza para divulgar los resultados estadísticos obtenidos. En caso de marcar la opción "Página web (SIS, ADDA, Página Web organismo, SICODE)", debe relacionar en el recuadro de enfrente la URL donde se encuentra dicha información.

**40. De los siguientes elementos, cuáles se publican en página web o microsítios de la entidad para disposición de los grupos de interés.** Marque con una X en todas las opciones que apliquen para su organismo frente la información que está publicando y relacione en los recuadros de enfrente las URL de cada una de las opciones que marque.

**41. ¿El organismo indaga si la información disponible en sus plataformas o canales de difusión satisfacen las necesidades de los usuarios?** Seleccione la opción "SI" en caso de que el organismo tenga disponible en sus canales de difusión un mecanismo para medir la satisfacción de los usuarios de los datos y se puedan evaluar la pertinencia de la información compartida. En caso de que no tenga esta encuesta disponible, marque "NO" y finaliza el diligenciamiento del formulario.

**41.1. ¿Qué mecanismo utiliza para medir la satisfacción de las necesidades de los usuarios de la información estadística producida?** Marque con una X en las opciones que se ajusten al organismo frente a los mecanismos que usa en las plataformas o canales de difusión para medir la satisfacción de las personas usuarias.

**41.2. De acuerdo con las mediciones de satisfacción realizadas, indique con una (X) la satisfacción de los usuarios frente a la calidad referente a.** En la escala de Muy satisfecho, Satisfecho, Indiferente, Insatisfechos y Muy insatisfecho, marque con una X en las opciones que más se acerca a los resultados obtenidos en los indicadores de calidad los cuales hacen referencia a la accesibilidad, oportunidad, puntualidad y relevancia de la información estadística difundida. Finalmente, en la parte inferior debe relacionar las evidencias disponibles de los resultados obtenidos con la medición de satisfacción del usuario según lo mencionado anteriormente. A continuación, se comparte un ejemplo del recuadro diligenciado.

Gráfica 26. Ejemplo de diligenciamiento pregunta 41.2.

41.2. De acuerdo con las mediciones de satisfacción realizadas, indique con una (X) la satisfacción de los usuarios frente a la calidad referente a:

Indicador de calidad	Muy satisfechos	Satisfechos	Indiferentes	Insatisfechos	Muy insatisfecho
La accesibilidad de la información estadística difundida		X			
La oportunidad y puntualidad de la información estadística difundida		X			
La relevancia de la información estadística difundida por el organismo		X			

Relacione las evidencias disponibles de los resultados obtenidos con la medición de satisfacción del usuario según lo relacionado anteriormente

URL: <https://www.dane.gov.co/index.php/servicios-al-ciudadano/tramites/medicion-de-la-satisfaccion>

Fuente: elaboración propia.

#### 4.6. MÓDULO F. OBSERVACIONES

En este módulo se describen las observaciones o sugerencias referentes a las preguntas del formulario u otros aspectos que pueda ampliar o aclarar y que permiten valorar de una mejor manera la capacidad estadística del organismo.

Gráfica 27. Módulo F. Observaciones.

OBSERVACIONES
<p>42. Describa las observaciones relacionadas con particularidades en la aplicación del FICED</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Fuente: Estadísticas Distritales - DAP, Alcaldía de Santiago de Cali  Nota: el resultado del índice se presenta como un promedio simple y ponderado de las dimensiones.  Nota: los resultados del índice a nivel de dimensiones y subdimensiones pueden variar año a año en función del reporte en el FICED.</p>

Fuente: elaboración propia.

**42. Describa las observaciones relacionadas con particularidades en la aplicación del FICED.** Describa en el recuadro las observaciones, aclaraciones a respuestas de alguna pregunta o sugerencias referentes al formulario y otras características o aspectos que considere pueden valorar la capacidad estadística territorial y que no fueron contempladas. Para cada observación relacionada con una pregunta específica, comience el comentario indicando el número de la pregunta y continúe con la observación. En caso de que no tenga observaciones, deje el espacio en blanco y finalice el diligenciamiento. A continuación, se comparte un ejemplo del recuadro diligenciado.

Gráfica 28. Ejemplo de diligenciamiento del cuadro de observaciones.

<p>42. Describa las observaciones relacionadas con particularidades en la aplicación del FICED</p> <p>Pregunta 13: QuestionPro; SPSS; estas herramientas no están licenciadas por el organismo, son usadas a través de la licencia de los contratistas; Pregunta 15.1: PowerBI no se encuentra en su versión premium para visualización; pregunta 33: nombre actualizado del Observatorio es Observatorio Paz, Derechos Humanos y Cultura Ciudadana</p>
---

Fuente: elaboración propia.

#### 5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

DOCUMENTOS	CÓDIGO
<p><a href="#">INSTRUCTIVO PARA LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADO ARTICULADO Y COMPLEMENTARIO AL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</a></p> <p><a href="#">DOCUMENTO METODOLÓGICO ÍNDICE DE CAPACIDAD ESTADÍSTICA DISTRITAL - ICED</a></p>	<p><a href="#">MEDE01.05.02.P025.I003</a></p> <p><a href="#">MEDE01.07.01.P001.DM001</a></p>

## 6. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Alcaldía de Santiago de Cali. (2025). *Guía de diligenciamiento del formulario del Índice de Capacidad Estadística Distrital - ICED*.

Congreso de Colombia. (2023). *Ley 2335 de 2023. Por la cual se expiden disposiciones sobre las Estadísticas Oficiales en el País*. Colombia.

Departamento Nacional de Estadística - DANE. (2017). *Lineamientos para el proceso estadístico en el Sistema Estadístico Nacional*. [https://www.dane.gov.co/files/sen/normatividad/Lineamientos\\_Proceso\\_Estadistico.pdf](https://www.dane.gov.co/files/sen/normatividad/Lineamientos_Proceso_Estadistico.pdf)

Departamento Nacional de Estadística - DANE. (2020a). *Metodología para el desarrollo de planes estadísticos*. [https://www.sen.gov.co/sites/default/files/pagina-migraciones-files/2023-09/Metodolog%C3%ADa\\_para\\_el\\_desarrollo\\_de\\_planes\\_estad%C3%ADsticos.pdf](https://www.sen.gov.co/sites/default/files/pagina-migraciones-files/2023-09/Metodolog%C3%ADa_para_el_desarrollo_de_planes_estad%C3%ADsticos.pdf)

Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE. (2020c). *Norma Técnica de Calidad del Proceso Estadístico (NTC PE 1000:2020)*. <https://www.dane.gov.co/index.php/en/actualidad-dane/5264-actualizacion-norma-tecnica-de-calidad-del-proceso-estadistico-ntc-pe-1000-2020>

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) y Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización (DIRPEN). (2020d). *Guía para la elaboración de manuales*. <https://www.dane.gov.co/files/sen/lineamientos/Guia-elaboracion-de-manuales.pdf>

Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE. (2021). *Sistema de Consultas de Conceptos Estandarizados*. <https://conceptos.dane.gov.co/conceptos/transversal>

Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE. (2023). *Metodología general índice de Capacidad Estadística Territorial - ICET*.

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) - Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización (DIRPEN). (2024). *Manual de diligenciamiento cuestionario de Disponibilidad de la Batería Base de Indicadores*. Bogotá.

Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización (DIRPEN) y Planificación y Articulación Estadística - PAE. (2023a). *Manual de Diligenciamiento del Formulario (F1) Caracterización de Operaciones Estadísticas*. <https://www.sen.gov.co/sites/default/files/pagina-migraciones-files/2024-03/ManualAnexo3-de-diligenciamiento-F1.pdf>

Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización (DIRPEN) y Planificación y Articulación Estadística - PAE. (2023b). *Manual de Diligenciamiento Caracterización de Registros Administrativos (F3)*. <https://www.sen.gov.co/sites/default/files/pagina-migraciones-files/2024-03/ManualAnexo4-de-diligenciamiento-F3.pdf>

Sistema Estadístico Nacional - Colombia (SEN). (s.f.a). *Oferta estadística. Sistema de Identificación y Caracterización de Oferta y Demanda Estadística del SEN*. <https://www.sen.gov.co/oferta-estadistica/sistema-oferta-demanda-estad%C3%ADstica>

Sistema Estadístico Nacional - Colombia (SEN). (s.f.b). *Normas y estándares. Código Nacional de Buenas Prácticas*. <https://www.sen.gov.co/normatividad/buenas-practicas-estadisticas>

Sistema Estadístico Nacional - Colombia (SEN). (s.f.c). *Normas y estándares. Marco de Aseguramiento de la Calidad*. <https://www.sen.gov.co/normatividad/marco-de-aseguramiento-de-la-calidad#:~:text=El%20Marco%20de%20Aseguramiento%20de,por%20sus%20siglas%20en%20ingl%C3%A9s>

## ANEXOS

N/A

Elaborado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
----------------	---------------	---------------

<p><b>Carlos Andres Torres Ricaurte</b> Contratista del Departamento Administrativo de Planeación Distrital 2025-10-09 12:00:40</p> <p><b>Luis Carlos García Hernandez</b> Contratista del Departamento Administrativo de Planeación Distrital 2025-09-11 11:54:55</p> <p><b>Lady Otálora Sevilla</b> Contratista del Departamento Administrativo de Planeación Distrital 2025-10-07 16:27:08</p> <p><b>Diana Marcela Bahos Mendoza</b> Contratista del Departamento Administrativo de Planeación Distrital 2025-10-08 08:47:29</p>	<p><b>Jhon Harold Arroyo Valencia</b> Contratista del Departamento Administrativo de Planeación Distrital 2025-10-10 12:23:26</p> <p><b>Vanessa Fernanda López Rojas</b> Subdirector del Departamento Administrativo de Planeación Distrital 2025-10-15 16:52:13</p>	<p><b>Daniel J. Chacon Balcazar</b> Subdirector del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional (E) 2025-10-24 16:16:07</p>
---	--	--

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde